



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №16
имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича

353421, Краснодарский край, город-курорт Анапа,
с. Цыбанобалка, ул. Садовая, д.74

тел.: 8(86133) 23-248, 23-110, 23-419

E-mail: school16@anapaedu.ru

Сайт: <http://anapa16.org.ru>

ПРИКАЗ

от 11.03.2024 г.

№ 115

«О приёме на обучение в первый класс»

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования город - курорт Анапа № 120-а от 06.02.2024г. «О закреплении территорий муниципального образования город-курорт Анапа за общеобразовательными учреждениями муниципального образования город-курорт Анапа в 2024 году».

Во исполнение статей 9, 63, 66, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 октября 2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации, от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 г. № 458», от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 г. № 458», в целях обеспечения возможности получения обязательного начального, общего, основного общего и среднего общего образования детьми, проживающими на территории муниципального образования город-курорт Анапа **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, подлежащих обязательному приему в первый класс для организации приема заявлений в установленные сроки.

2. Начать прием документов на обучение в первый класс, лиц достигших возраста на 1 сентября 2022 года 6 лет, 6 месяцев, начать не позднее 29 марта 2024 года по 30 июня 2024 года.

3. Принимать заявления о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право на прием, а также проживающих на закрепленной территории (в Приморском сельском округе: с. Цыбанобалка, х. Воскресенский, пос. Верхнее Джемете, СОТ «Кубань», п. Пятихатки, с 1 апреля по 30 июня).

4. Принимать заявления о приеме на обучение в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории с 6 июля 2024 года при наличии свободных мест (не позднее 05.09.2024 г.).

5. Разместить образец заявления о приеме на обучение и перечень документов, необходимых для предоставления при приеме в первый класс, на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

6. Обеспечить издание распорядительного акта о приеме на обучение детей (согласно этапу приема) в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

7. Утвердить следующее количество первых классов: 5 (пять), при наполняемости каждого класса не более 25 человек.

8. Определить перечень документов, необходимых для приема в школу:

Обязательные документы:

✓ Копия свидетельства о рождении;

✓ Копии документов (паспортов), удостоверяющего личность родителей (законного представителя) ребенка;

✓ Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства;

✓ Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;

✓ Справка с места работы родителей (при наличии права внеочередного или первоочередного приема);

✓ Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение);

✓ Копия справки МСЭ, заключение ПМПК (при наличии);

✓ Перевод документов на русский язык (для иностранных граждан).

Документы по желанию родителей:

✓ Копия СНИЛСа;

✓ Медицинская справка 086-у;

✓ Копия медицинского полиса;

✓ Медицинская карта.

9. Назначить ответственной за прием заявлений с регистрацией дня и времени делопроизводителя Койсину Н.В.

10. Назначить ответственными за проведение приемных кампаний в ООО в первый класс будущего учебного года в АСУ «Е-Услуги. Образование» заместителя директора по УВР Миляеву Е.Н., электроника Михайлова А.В. и делопроизводителя Койсину Н.В.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.С. Вяткин

С приказом ознакомлены:

Е.Н. Миляева

А.В. Михайлов

Н.В. Койсина