|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Совет родителей  МБОУ СОШ №16  им.И.В.Гудовича  Протокол от 29.08.2024г.№1  \_\_\_\_\_\_\_Е.А.Воложанина | ПРИНЯТО  на педагогическом совете  МБОУ СОШ № 16 им.И.В.Гудовича  Протокол от 30.08.2024г. №1  Секретарь \_\_\_\_С.А.Огурцова | УТВЕРЖДЕНО  Директор МБОУ СОШ № 16  им.И.В.Гудовича  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.С.Вяткин  Приказ от 30.08.2024г. № 437 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации горячего питания**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**средней общеобразовательной школе №16**

**имени генерала-фельдмаршала Ивана Васильевича Гудовича**

**муниципального образования город-курорт Анапа**

# 1.Общие положения

Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования г.-к. Анапа (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»;

# -приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства

# образования и науки РФ от 11 марта 2012 г. № 213н/178 “Об утверждении

# методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников

# образовательных учреждений”;

-приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

-постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

# -СанПиН 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации

# питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и

# среднего профессионального образования;

-методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 мая 2020 года № МР 2.4. 0179-20;

-Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

-приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18 января 2022 года № 58 «Об утверждении нормативов обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся на 2022 – 2024 годы»;

-приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 февраля 2022 года № 274 «Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1-4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителем которых являются местные религиозные организации, отдельным категориям обучающихся в виде предоставления бесплатного горячего питания и денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому»;

-постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 года № 5 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях Краснодарского края»;

-постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского

края от 5 октября 2015 года № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования».

# 2.Основные принципы организации рационального питания обучающихся

Рациональное питание направлено на обеспечение здоровья обучающихся и предусматривает поступление пищевых веществ и энергии в количествах, соответствующих их возрастным физиологическим потребностям.

Основными принципами рационального питания являются:

-соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма;

-удовлетворение физиологической потребности в пищевых веществах; оптимальный режим питания, то есть физиологически обоснованное распределение количества потребляемой пищи в течение дня.

Питание обучающихся должно быть сбалансировано по содержанию основных питательных веществ.

Важным элементом организации рационального питания обучающихся является правильное распределение калорийности и состав пищи.

При составлении рациона питания рекомендуется соблюдать требования по массе порций блюд в соответствии с возрастными особенностями. Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий другими при условии их соответствия по пищевой ценности.

Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7-11 и 12 -18 лет).

При разработке примерного меню учитываются продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательной организации, возрастная категория и физическая нагрузка обучающихся.

При разработке меню для питания обучающихся предпочтение следует отдавать свежеприготовленным блюдам, не подвергшимся повторной термической обработке, включая разогрев замороженных блюд.

Для обеспечения физиологической потребности в витаминах допускается проведение дополнительного обогащения рационов питания микронутриентами, включающими в себя витамины и минеральные соли.

Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника (при его отсутствии-иным ответственным лицом).

При организации дополнительного обогащения рациона микронутриентами необходим строгий учет суммарного количества микронутриентов, поступающих с рационами.

Замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблеток, пастилок и других форм не допускается.

О проводимых в общеобразовательной организации мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности администрация образовательной организации должна информировать родителей (законных представителей) обучающихся.

Питание обучающихся организуется ежедневно кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

Обучающиеся МБОУ СОШ № 16 им.И.В.Гудовича начальных классов, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

Обучающиеся по новым федеральным государственным образовательным стандартам, а также обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды (инвалиды), не являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются двухразовым горячим питанием.

Для целей настоящего Порядка горячее питание включает в себя набор продуктов питания в соответствии с действующим СанПин и услугу приготовления пищи.

Запрещается замена горячего питания сухим пайком.

# 4.Основные требования по организации питания обучающихся

Организация питания обучающихся возлагается на МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича.

В целях исполнения МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича возложенных на нее

полномочий допускается заключение муниципальных контрактов

(договоров) с организациями общественного питания (индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами).

В МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича используется меню, разработанное «Комбинатом питания», которое утверждается руководителем общеобразовательной организации.

При организации питания с привлечением организаций общественного питания (индивидуальных предпринимателей и юридических лиц) меню утверждается руководителем организации общественного питания (индивидуальным предпринимателем и юридическим лицом) и согласовывается руководителем общеобразовательной организации.

В целях организации полноценного и рационального питания обучающихся МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича:

-создает условия для предоставления полноценного и рационального питания обучающихся организациям общественного питания (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям), с которыми заключаются муниципальные контракты (договоры) в соответствии с установленными требованиями СанПиН;

-разрабатывает и утверждает порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, режим приема пищи и т.д.);

-предусматривает в режиме учебного дня для приёма пищи перемены по 20 минут. Отпуск обучающимся питания в столовой осуществляется по классам;

-обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в обеденном зале;

-обеспечивает надлежащее санитарное состояние обеденного зала;

-представляет ежедневно заявки на количество питающихся организации, оказывающей услугу по питанию, и уточняет ее в день питания, но не позднее первой перемены первой и второй смены. Заявки предоставляются ответственными за организацию питания;

-утверждает состав бракеражной комиссии, действующей на основании Положения о бракеражной комиссии (разрабатываемого и утверждаемого администрацией общеобразовательной организации), в состав которой входит не менее пяти человек: в обязательном порядке медицинский работник, работник пищеблока и представитель администрации общеобразовательной организации. Бракеражная комиссия осуществляет оценку качества приготовленных блюд, соблюдение рецептур и технологических режимов до приема пищи;

-проводит разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) по пропаганде гигиенических основ питания с привлечением медицинских работников общеобразовательной организации;

-осуществляет мониторинг и сбор информации по качеству и охвату горячим питанием обучающихся;

-предоставляет организациям общественного питания (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям) в пользование на безвозмездной основе помещение столовой, а также производственные (при наличии складские) помещения, исправное торгово-техническое, холодильное и поверенное весоизмерительное оборудование, в соответствии с порядком распоряжения имуществом.

Осуществляет за свой счет:

-текущий, капитальный ремонт и реконструкцию пищеблоков при учебных заведениях (в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых для этих целей), приобретение мебели;

-обеспечение охраны объектов общественного питания, размещенных на территории общеобразовательной организации;

-совместно с организацией общественного питания (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) организацию во все учебные дни рационального питания обучающихся в соответствии с данными рекомендациями и другими нормативными документами.

-проводит организационную работу по вопросам питания обучающихся;

-осуществляет учет и расчеты за питание с организациями общественного питания (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями) в пределах объемов финансирования, предусмотренных общеобразовательной организации на соответствующий финансовый период;

-обеспечивает контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на данные цели;

-приводит мероприятия по максимальному охвату школьников горячим питанием;

-назначает ответственных работников, осуществляющих контроль за организацией и обеспечением питания;

-проводит работу (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

-осуществляет контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся.

Медицинским работником общеобразовательной организации ежедневно перед началом работы проводить осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей.

Организации общественного питания (юридические лица и индивидуальные предприниматели) для оказания услуги по организации и обеспечению питания обучающихся обязаны:

-соблюдать меню по качественным и количественным характеристикам, разработанное в соответствии с утвержденными нормами СанПин и согласованное с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в г.-к. Анапа;

-своевременно снабжать школьные столовые необходимыми продуктами питания, полуфабрикатами и готовой продукцией, соответствующими по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов;

-обеспечить безопасную эксплуатацию предоставляемых для организации питания производственных и складских помещений, технологического оборудования с соблюдением установленных правил итребований санитарной, технической и пожарной инспекций, правильную эксплуатацию оборудования и содержание его в постоянной исправности;

-в случае возникновения неисправностей технологического оборудования (торгово-технологического, холодильного и другого переданного в безвозмездное пользование оборудования), используемого для оказания услуги, ремонт оборудования осуществлять за свой счет;

-осуществлять проверку и клеймение весоизмерительного оборудования;

-соблюдать условия контракта, заключенного на оказание услуги по организации и обеспечению питания.

# 5.Порядок предоставления льготного питания и оплаты части питания

# обучающимся в МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича

В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим обучающихся, устанавливаются льготные категории (далее – льгота):

-обучающиеся из многодетных семей;

-обучающиеся родители, которых призваны на военную службу по мобилизации;

-обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья; обучающиеся дети-инвалиды (инвалиды), не являющиеся

-обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

Для получения льготы (за счет средств бюджета) по оплате за горячее питание родители (законные представители) обучающихся представляют в общеобразовательную организацию следующие документы:

Обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей:

заявление родителей (законных представителей) на предоставление оплаты части питания за счет средств краевого бюджета;

-справку, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», либо копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (предоставляются один раз в год в сентябре текущего года);

-свидетельство о рождении ребенка (копия);

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), (копия);

-страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС), (копия).

Обучающиеся родители, которых призваны на военную службу по мобилизации:

-заявления о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки;

-документов, подтверждающих факт мобилизации, факт направления добровольца в зону СВО, факт направления военнослужащего Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации в зону СВО;

-извещения, выданного военным комиссариатом, для семей военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, погибших (умерших) в ходе СВО, погибших (умерших) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г.№647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также добровольцев, принимавших участие в СВО;

-документов, подтверждающих степень родства обучающихся в муниципальной образовательной организации и участника СВО;

-документов, удостоверяющих личность заявителя.

Обучающиеся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья:

-заявление родителей (законных представителей) на предоставление льготы по оплате за питание;

-заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), в котором указаны рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования. Заключение ПМПК выдается на соответствующий уровень образования (начальный или основной) и действует на весь срок обучения соответствующего уровня образования;

-свидетельство о рождении ребенка (копия);

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, одного из родителей (законных представителей), (копия);

-страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС), (копия);

Обучающиеся 1-11 классов дети-инвалиды (инвалиды), не

являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

-заявление родителей (законных представителей) на предоставление льготы по оплате за питание;

-документы, подтверждающих инвалидность обучающегося (копии); свидетельство о рождении ребенка (копия);

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), (копия страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС) (копия);

-согласие родителя (законного представителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае обучающийся оформляет согласие на обработку персональных данных самостоятельно.

В общеобразовательных организациях муниципального образования г-к. Анапа устанавливаются предельные нормы бюджетных расходов на питание одного обучающегося в день с 1 сентября 2023 года:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед.изм. | Цена, руб. за единицу товара. | | | Средняя стоимость для категорийных детей (ОВЗ, инвалиды), руб.  Наименьшая стоимость детей, питающихся за родительскую плату, руб. | Сумма денежной компенсации питания (стоимость сырьевого набора+стоимость организации питания), руб. |
|  |  |  |
| 1 | 2 | З | 4 | 5 |  | 7 | 8 |
| 1 | Стоимость сырьевого набора  7 - 1 лет с ОВЗ (завтрак/полдник) | детодень | 87,78 | 83,60 | 86,10 | 85,83 | 111,58 |
| Стоимость организации питания 7 - 1 1 лет с ОВЗ (завтрак/полдник) | детодень | 28,97 | 25,08 | 25,80 | 25,75 |
| 2 | Стоимость сырьевого набора 7- лет с ОВЗ (обед) | детодень | 114,62 | 109,34 | 112,60 | 112,19 | 145,85 |
| Стоимость организации питания 7- 11 лет с ОВЗ (обед) | детодень | 37,82 | 32,80 | 33,80 | 33,66 |
| З | Стоимость сырьевого набора  12 - 18 лет с ОВЗ (завтрак/полдник) | детодень | 97 | 93,46 | 96,23 | 95,78 | 124,51 |
| Стоимость организации питания  12 - 18 лет с ОВЗ (завтрак/полдник) | детодень | 32,22 | 28,04 | 28,80 | 28,73 |
| 4 | Стоимость сырьевого набора 12 - 18 лет с ОВЗ (обед) | детодень | 128,07 | 122,54 | 126,22 | 125,61 | 163,29 |
| Стоимость организации питания 12 - 18 лет с ОВЗ (обед) | детодень | 42,27 | 36,76 | 37,95 | 37,68 |
| 5 | Стоимость сырьевого набора  7 - 1 1 лет дети-инвалиды (завтрак/полдник) | детодень | 87,78 | 83,60 | 86,10 | 85,83 | 111,58 |
| Стоимость организации питания  7 - 1 1 лет дети-инвалиды (завтрак/полдник) | детодень | 28,97 | 25,08 | 25,80 | 25,75 |
| 6 | Стоимость сырьевого набора  7 - 1 1 лет дети-инвалиды (обед) | детодень | 114,62 | 109,34 | 112,60 | 112,19 | 145,85 |
| Стоимость организации питания  7 - 1 1 лет дети-инвалиды (обед) | детодень | 37,82 | 32,80 | 33,80 | 33,66 |
| 7 | Стоимость сырьевого набора  12 - 18 лет дети-инвалиды (завтрак/полдник) | детодень | 97,65 | 93,46 | 96,23 | 95,78 | 124,51 |
| Стоимость организации питания  12 - 18 лет дети-инвалиды (завтрак/полдник) | детодень | 32,22 | 28,04 | 28,80 | 28,73 |
| 8 | Стоимость сырьевого набора  12 - 18 лет дети-инвалиды (обед) | детодень | 128,07 | 122,54 | 126,22 | 125,61 | 163,29 |
| Стоимость организации питания  12 - 18 лет дети-инвалиды (обед) | детодень | 42,27 | 36,76 | 37,95 | 37,68 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Стоимость сырьевого набора горячего питания 7 - лет (завтрак) |  | детодень | 87278 | 83,60 | 86,10 | 85,83 | 111,58 |
| Стоимость организации горячего питания 1 1 лет (завтрак) | 7 - | дето день | 28,97 | 25,08 | 25,80 | 25,75 |
| 10 | Стоимость сырьевого набора горячего питания 7 - 1 1 лет (обед) |  | детодень | 114,62 | 109,34 | 112,60 | 112,19 | 145,85 |
| Стоимость организации горячего питания  1 лет (обед) | 7 - | детодень | 37,82 | 32,80 | 33,80 | 33,66 |
| 11 | Стоимость сырьевого набора 12 - 18 лет многодетные (завтрак) |  | детодень | 84,80 | 82,60 | 86,20 | 82,60 | 118,60 |
| Стоимость организации питания  12 - 18 лет многодетные (завтрак) |  | детодень | 37,20 | 36,00 | 37,80 | 36,00 |
| 12 | Стоимость сырьевого набора  12 - 18 лет многодетные (обед) |  | детодень | 11,25 | 108,30 | 113,20 | 108,30 | 144,30 |
| Стоимость организации питания 12 - 18 лет многодетные (обед) |  | детодень | 37,20 | 36,00 | 37,80 | 36,00 |
| 13 | Стоимость сырьевого набора  12 - 18 лет (завтрак) |  | детодень | 84,80 | 82,60 | 86,20 | 82,60 | 118,60 |
| Стоимость организации питания 12 - 18 лет (завтрак) |  | детодень | 37,20 | 36,00 | 37,80 | 36,00 |
| 14 | Стоимость сырьевого набора 12 - 18 лет (обед) |  | детодень | 11,25 | 108,30 | 113,20 | 108,30 | 144,30 |
| Стоимость организации питания 12 - 18 лет (обед) |  | детодень | 37,20 | 36,00 | 37,80 | 36,00 |

Обучающиеся 1-4 классов, осваивающие образовательные программы начального общего образования, обеспечиваются бесплатным горячим питанием за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов, предусмотренных на данные цели:

обучающиеся в 1-ю смену обеспечиваются горячим завтраком. Замена горячего питания сухим пайком не допускается.

В дни непосещения общеобразовательной организации обучающимися, получающими начальное общее образование, бесплатное горячее питание не предоставляется, денежная компенсация его стоимости не возмещается.

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование, прекращается в случае отчислений (выбытий) обучающихся из общеобразовательной организации. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся, получающих начальное общее образование, прекращается с даты, указанной в приказе общеобразовательной организации об отчислении (выбытии) обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся с ОВЗ), обеспечиваются бесплатно питанием за счет средств краевого и местного бюджетов:

-обучающиеся с ОВЗ 1-4 классов, обучающиеся в 1-ю смену, обеспечиваются обедом (обеспечение завтраком осуществляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка), обучающиеся во 2-ю смену, обеспечиваются полдником (обеспечение обедом осуществляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка);

-обучающиеся с ОВЗ 5-11 классов обеспечиваются двухразовым питанием (завтрак и обед в 1-ю смену).

В дни непосещения обучающимся с ОВЗ общеобразовательной организации, бесплатное питание не предоставляется.

Обучающиеся дети-инвалиды (инвалиды), не являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – дети-инвалиды не ОВЗ), обеспечиваются бесплатно питанием за счет средств краевого бюджета в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования:

-дети-инвалиды не ОВЗ 1-4 классов, обучающиеся в 1-ю смену, обеспечиваются обедом (обеспечение завтраком осуществляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка);

-дети-инвалиды не ОВЗ 5-11 классов обеспечиваются двухразовым питанием (завтрак и обед в 1-ю смену).

В дни непосещения обучающимся общеобразовательной организации, бесплатное питание не предоставляется.

Обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, обеспечиваются бесплатно двухразовым питанием в виде предоставления компенсации за питание в денежном эквиваленте, выплачиваемой за счет средств краевого и местного бюджетов в размерах, установленных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

Обучающиеся дети-инвалиды не с ОВЗ, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому обеспечиваются бесплатным питанием в виде предоставления компенсации за питание в денежном эквиваленте за счет средств краевого бюджета в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим государственное управление в сфере образования, в размерах, установленных в пункте 3.3 настоящего Порядка:

-обучающиеся дети-инвалиды не с ОВЗ 1-4 классов обеспечиваются одноразовым питанием;

-обучающиеся дети-инвалиды не с ОВЗ 5-11 классов обеспечиваются двухразовым питанием.

МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о назначении обеспечения льготным питанием, оплаты части питания либо об отказе в обеспечении льготным питанием, компенсации за питание и уведомляет о принятом решении письменно одного из родителей (законных представителей) учащегося в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в предоставлении льготного питания, оплаты части питания, компенсации за питание является предоставление недостоверных сведений либо неполного пакета документов.

Директор МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления издает приказ о назначении обучающемуся льготного питания, оплаты части питания за счет средств краевого и местного бюджетов, компенсации за питание либо направляет заявителю письменный ответ об отказе в предоставлении льготы по оплате питания, оплаты части питания, компенсации за питание.

Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован заявителем в управление образованием администрации муниципального образования г-к.Анапа либо в судебном порядке.

Обеспечение льготным питанием, оплаты части питания, компенсации за питание осуществляется с даты издания приказа директором общеобразовательной организации о назначении льготы.

Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество заявителя, обучающегося, класс обучения, дату назначения льготы, срок ее действия и размер, реквизиты документа-основания предоставления льготы (дата, номер) с указанием срока его действия (при наличии).

Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации, а также в случае утраты родителями (законными представителями) права на получение льготы, в день отчисления либо в день, когда общеобразовательной организации стало известно о прекращении оснований для предоставления льгот по питанию, оплаты части питания, выплаты денежной компенсации.

Родители (законные представители) обязаны в течение десяти календарных дней уведомить общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение льготы, в том числе в виде компенсации. По истечении срока действия документов, подтверждающих право на льготу, право на получение льготы прекращается на следующий день, о чем издается приказ директора общеобразовательной организации.

Право на получение льготы возобновляется с момента представления документа-основания, подтверждающего право на получение льготы.

В случае несвоевременного уведомления (не уведомления) родителями (законными представителями) общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих отмену предоставления льготы, образовательная организация оставляет за собой право обратиться в суд для взыскания денежных средств.

МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича имеет право производить сверку оснований, на которые ссылаются родители (законные представители) для получения льготы за питание.

Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления несут родители (законного представителя) обучающегося.

**6.Порядок расчетов за питание обучающихся**

Обеспечение обучающихся горячим питанием осуществляется за счет следующих источников финансирования:

федеральный бюджет; краевой бюджет;

местный бюджет;

средства родителей (законных представителей).

Объем финансирования на горячее питание за счет бюджетных средств муниципального образования г-к. Анапа и Краснодарского края утверждается ежегодно решением Совета муниципального образования г-к. Анапа о принятии соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Размер затрат на горячее питание за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается решением Совета родителей общеобразовательной организации и утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

Стоимость горячего питания в день на одного обучающегося рассчитывается в соответствии с основным (организованным) меню на основании методики расчета стоимости питания обучающихся, утверждаемой распоряжением начальника управлением образованием администрации муниципального образования г-к. Анапа.

**7 . Порядок предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся детям-инвалидам (инвалидам), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы на дому**

Уполномоченным органом по выплате денежной компенсации за питание обучающихся с ОВЗ и обучающихся детей-инвалидов не ОВЗ,

осваивающих образовательные программы на дому, является общеобразовательная организация.

Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, обучающегося ребенка инвалида не ОВЗ, осваивающего образовательные программы на дому.

Денежная компенсация предоставляется за периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных приказом общеобразовательной организации.

За дни нахождения обучающегося на стационарном (амбулаторном) лечении (санаторий, реабилитация), каникулярного периода, а также за выходные и праздничные дни денежная компенсация не выплачивается.

Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают предоставление в общеобразовательную организацию документов, подтверждающих нахождение обучающегося на стационарном (амбулаторном), санаторном лечении, реабилитации и т.д. в течение 5 дней со дня их выдачи.

В целях получения компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

1. заявление одного из родителей (законных представителей) получателя компенсации о назначении выплаты денежной компенсации за бесплатное питание с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления денежных средств, с приложением подтверждающих реквизиты документов;
2. страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя денежной компенсации и обучающегося (копия СНИЛС);
3. копию свидетельства о рождении обучающегося, осваивающего образовательные программы на дому;
4. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей);
5. согласие на обработку персональных данных получателя компенсации и обучающегося;
6. копию справки из медицинского учреждения о необходимости обучения на дому;
7. заключение психолого-медико-педагогической комиссии обучающегося с ОВЗ, в котором указаны рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования;
8. документ, подтверждающий инвалидность обучающегося.

Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно к перечисленным документам предоставляет заверенные копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью.

Предоставление получателем компенсации неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в назначении и выплате компенсации.

МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича формирует личное дело каждого заявителя с описью документов. В личное дело брошюруются документы, указанные в пунктах 5.4, 5.5 настоящего Порядка.

Список заявителей компенсации и ее размер утверждаются приказом руководителя общеобразовательной организации.

Расчет суммы денежной компенсации, подлежащей к перечислению получателю компенсации, составляет для учащихся 1-4 классов 257 руб.43 коп. в день на одного человека в дни учебных занятий в течение учебного года, для учащихся 5-11 классов 287 руб.80 коп.

Выплата компенсации получателям компенсации осуществляется ежемесячно не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Выплата компенсации за декабрь текущего финансового года осуществляется до 31 декабря текущего финансового года.

Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации

являются:

1. изменение формы обучения обучающегося;
2. смерти обучающегося;
3. выезда обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;
4. прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
5. выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании приказа образовательной организации;
6. обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;
7. прекращение права на предоставление льготы.

Выплата компенсации приостанавливается в случаях:

1. смерти родителя (законного представителя) на которого оформлена компенсация;
2. лишения родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;
3. прекращение опеки (попечительства).

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В таком случае компенсационные выплаты возобновляются после предоставления правоустанавливающих документов в образовательную организацию.

Информация о получателях компенсации и размерах произведенных выплат подлежит размещению в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

**8. Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся**

Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся в МБОУ

СОШ №16 им.И.В.Гудовича:

-директор МБОУ СОШ №16 им.И.В.Гудовича;

-управление образованием администрации муниципального образования г-к. Анапа в пределах своей компетенции;

-органы государственного и муниципального контроля в пределах возложенных на них полномочий.